



PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU 24 MAI 2024 STATUANT SUR LES COMPTES 2023

1. Introduction de séance

Le 24 mai 2024, l'assemblée générale de l'Association Vivre à Porto, affiliée au réseau FIAFE, a été convoquée pour 18h00 dans les locaux de l'Alliance Française.

L'association remercie chaleureusement sa directrice Fatima de Sousa et son équipe pour leur accueil et les moyens mis à disposition.

La séance est introduite par la Présidente de l'association, Valérie Barros. Elle propose de présider la séance. **Aucune objection n'est faite.** Il est entendu que le présent rapport sera rédigé par le nouveau secrétaire général tel qu'il sera désigné plus loin.

2. Validation du quorum

L'association Vivre à Porto compte, au jour de l'assemblée, 150 membres à jour de leur cotisation. Seuls ces membres peuvent prendre part aux délibérations de l'assemblée : **1 membre égale 1 voix.**

Présents ce jour :

La présidente indique que 14 membres sont présents et 24 sont représentés soit un total de 38 voix sur 150, représentant 25,33 % des adhérents.

Selon les statuts, le quorum pour la tenue de l'Assemblée Générale ordinaire est fixé à 25 % des membres actifs de l'association, soit 38 voix. **Ce quorum est atteint.**

La présidente de séance, Valérie Barros, prenant acte que les conditions sont réunies, ouvre la séance à 18h20 précises.

Elle annonce l'ordre du jour :

A. Rapport moral 2023 - Bilan des activités, évènements et accueil de VAP

Vote du rapport moral

B. Rapport financier - Présentation des comptes 2023

Vote du rapport financier

C. Présentation des activités 2024

Sans vote

D. Fixation du montant des cotisations 2025

Vote du montant des cotisations 2025

E. Élection du Conseil d'administration

F. Questions diverses

3. Délibérations

A. Rapport moral - Bilan des activités, évènements et accueil de VAP

La Présidence dresse le bilan de ces derniers mois.

Notre association, créée depuis 10 ans, a tenté cette année de maintenir le cap malgré un bureau composé uniquement de 4 personnes dont 3 ayant des activités professionnelles et surtout une vie de famille avec de jeunes enfants encore à charge.

Un renfort s'est fait sentir pour répondre au travail d'une association telle que la nôtre. L'arrivée de **Stéphane Duhard** a permis de relancer notre rendez-vous du mercredi, notre fameux « café rencontre ». Ses compétences dans le domaine de la communication digitale et de l'informatique ont permis la relance de notre communication sur les réseaux sociaux et notre site. Il sera notre nouveau Secrétaire Général.

Nous constatons que la participation à nos évènements majeurs comme le café de rentrée, le dîner de Noël, le dîner de printemps avec la CCILF bénéficie d'un succès constant avec chaque année au minimum un roulement de 25% de nouveaux participants.

Nous déplorons cependant le manque de participants à nos activités (visites de musée, expositions, cinéma, etc.) malgré l'attrait et la qualité de nos propositions.

Nous remercions Thanh et Eva qui ont entretenu le lien avec les parents d'élèves et tous les nouveaux arrivants inscrits au lycée Français. Ce sont des participants que nous cherchons à fidéliser et fédérer chaque année, car ils insufflent un renouveau, un dynamisme nécessaire à l'équilibre de Vivre à Porto. **Thanh Huynh** continuera au sein du Conseil d'administration à entretenir ce lien.

Nous avons clairement accrue notre visibilité dans le milieu des institutions françaises. Nous sommes aujourd'hui systématiquement conviés par l'Ambassade de France pour toutes les cérémonies commémoratives, les échanges avec les autres associations françaises au Portugal, les rendez-vous de la CCILF, ceux avec le lycée Français, l'Alliance Française et même notre Député.

Nous sommes également très sollicités par les médias français (France Télévision notamment) dans le cadre de leurs reportages ou interviews.

Le nombre d'adhérents a légèrement baissé par rapport à l'année 2022 (-10%). Ceci est la conséquence de nombreux départs (fin du statut RNH), mais également de

l'adhésion en solo de certaines personnes qui oublient de déclarer leur conjoint, réduisant d'autant le nombre de membres.

Nous sommes également victime de notre bienveillance qui nous conduit trop souvent à donner des renseignements dès que nous sommes sollicités, sans nous préoccuper en retour de l'adhésion des demandeurs. Nous allons remédier à cela avec l'arrivée au Conseil d'administration de **Tony Lisque** qui, dès maintenant, prend en charge la gestion de ces demandes et leur transformation en nouvelles adhésions. Dans le même état d'esprit, nous ne communiquerons désormais qu'à nos seuls adhérents notre carnet d'adresse, nos bons plans et les remises de nos partenaires.

Nous saluons également l'arrivée dans l'équipe de **Bernard Poujaud** qui apportera toute son expérience de chef d'entreprise. Il sera le Trésorier de notre association, assisté dans ses fonctions par Tony. C'est l'occasion pour nous de remercier Eva Martinez-Leroy, qui quitte le Conseil d'administration, pour sa grande contribution au cours de sa mandature.

Les difficultés auxquelles nous sommes confrontées sont de deux ordres :

- Nous créons du lien entre les nouveaux arrivants ravis de faire de nouvelles rencontres grâce à notre association, mais qui constituent ensuite leurs propres groupes et organisent des activités de leurs côtés. Le problème est, qu'ensuite, ils ne participent plus aux nôtres.
- Nous n'avons quasiment jamais de retour sur les aides, conseils ou renseignements apportés à ceux qui nous sollicitent.

Pour les deux prochaines années, **Valérie Barros** et **Audrey Delater** ont accepté d'honorer un nouveau mandat, respectivement en qualité de Présidente et Vice-présidente.

Sont ensuite évoqués les activités et évènements de l'exercice écoulé.

Dans le cadre de sa mission d'accueil, l'équipe VAP traite beaucoup d'e-mails ou appels téléphoniques de francophones ayant la volonté de s'installer au Portugal ou de demande de diffusion d'évènements francophones (concerts et spectacles). Ce travail d'accueil, d'écoute et de rencontres représente une charge importante avec une moyenne de 10 sollicitations mensuelles.

D'autre part, VAP joue un rôle essentiel de représentation et de relais des principales préoccupations de la communauté auprès des institutions officielles comme :

- demande de la réouverture d'un consulat ;
- aide pour prise de rendez-vous ,
- renouvellement de pièces d'identité ;
- préparation du 14 juillet ;
- réunions avec l'Ambassade de France et l'Alliance française).

Certaines de nos activités sont récurrentes (hebdomadaires, mensuelles ou trimestrielles) comme :

- Le café-rencontre du mercredi ;

- le Golf ;
- la lecture avec Lire à Porto ;
- la soirée autour d'un livre, autour d'un verre ;
- le Ciné-club ;

D'autres évènements ponctuels sont organisés. Sans être exhaustif, on peut citer :

- la visite industrielle des musées du chapeau et des chaussures à São João de Madeira avec l'organisation d'un déjeuner (22 participants) ;
- l'immersivus Gallery (Misterioso Egito) à l'Alfandega ;
- un BemVinhos Bas les Masques au bar Illicito (20 participants) ;
- une visite de l'exposition Leonard de Vinci à l'Alfandega ;
- les vernissage et finissage d'une exposition de photographie à Arvore da Alma (20 participants) ;
- la visite du Théâtre National São João de Porto ;
- la grande Soirée de Printemps CCILF et AFNP à la quinta do Ribeirinho à Matosinhos (37 participants) ;
- le Stand-up Comedy de Laura et le Seule en scène d'Anne Roumanof avec tarif préférentiel adhérent VAP ;
- le café de rentrée VAP du 20 septembre (77 participants) ;
- la visite de Gaia en « drôle de bus amphibie » ;
- le quart de finale Coupe du monde de Rugby au Charme Acontece (octobre)
- le concert gospel de la chorale française « Good News » avec deux de nos adhérents de VAP (15 participants) ;
- la soirée Ciné-Club de VAP « l'Abbé Pierre » ;
- un BemVinhos au Bowling d'Arrabida Shopping (20 participants) ;
- le grand Dîner de Noël le 2 décembre (81 participants).

La présidente de séance soumet au vote l'approbation du rapport moral. [Le rapport moral 2023 est approuvé à l'unanimité.](#)

B. Rapport Financier 2023

Valérie Barros donne la parole à Eva Martinez-Leroy la trésorière, afin de présenter le rapport financier 2023.

En 2023, les recettes de l'association proviennent des cotisations des membres ainsi que de deux sponsors, MDS et Fidelidade, qui ont permis le financement pour partie de la soirée de Noël.

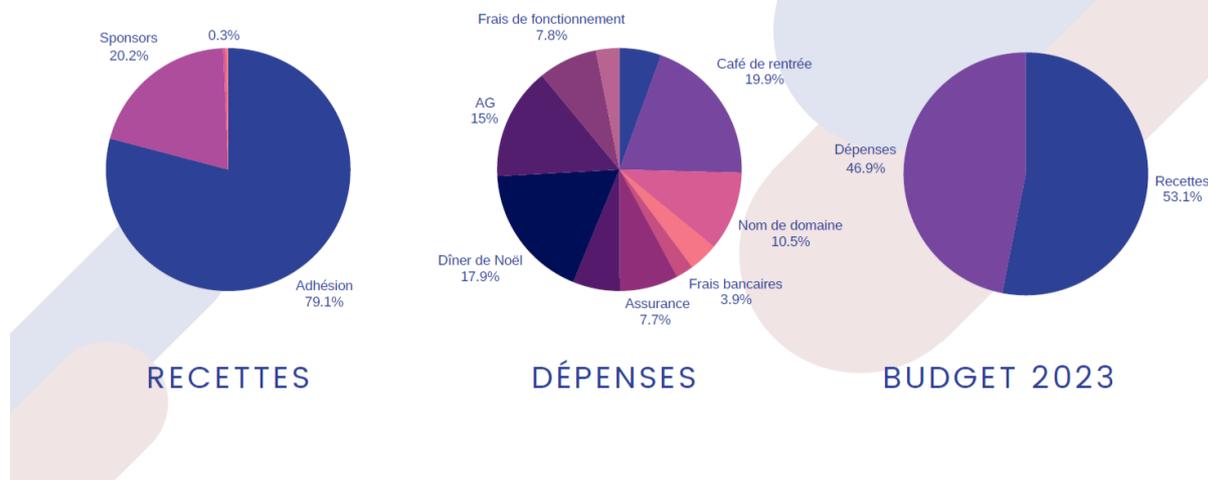
Les tableaux qui suivent sont commentés et expliqués :

COMPTE D'EXPLOITATION

	2022	Prévisionnel 2023	2023	Prév 2024
RECETTES				
Adhésions	2 400	2 200	2350	2300
Sponsor Fidelidade	350	350	350.	350
Sponsor MDS	250	250	250.	250
Total Recettes	3 000	2 800	2950	2900
DEPENSES				
Activités et événements	0	200	144,00.	500
Dîner de Noël			467,25	500
AG	0	250	390,00	150
Café de Rentrée	430	450.	519,50.	1500
Site Internet BLOBUL	0	500		
Noms de domaine	262	265.	274,44	290
FIAFE	203	205	162,00	200
Fournitures			80,40	150
Frais de fonctionnement.			204,00.	250
Frais bancaires	97	100.	101,80	105
Assurance Fidelidade	202	210	201,65	205
Frais Stripe	42	60	60,92.	80
Dépenses juridiques.				300
Total dépenses	1 408	2 240	2605,96	4230,00

Un budget de 1 500 € a été prévu pour un café de rentrée 2024/25 exceptionnel exclusivement réservé aux membres.

COMPTE D'EXPLOITATION



TRÉSORERIE



Information	01 Janvier 2022	1er janvier 2023	31 décembre 2023
Solde BPI	4790 €	5873 €	5554,37
Solde Espèces	0€	55€	193,75
Total Trésorerie	4790€	5928€	5748,12

La présidente de séance soumet au vote l'approbation du rapport financier. Le rapport financier 2023 est approuvé à l'unanimité.

C. Fixation du montant des cotisations 2025

Les cotisations sont actuellement fixées à :

- Cotisation individuelle = 20 euros ;
- Cotisation couple = 30 euros.

Le Conseil d'administration propose de maintenir le montant de ces cotisations bien que certains membres de l'assemblée les jugent peu élevés. Après débat, il est décidé de les conserver en l'état, notamment en raison des réserves financières encore importantes de l'Association.

La présidente de séance soumet au vote le maintien du tarif des cotisations pour l'exercice à venir. Le maintien des cotisations, soit 20 euros en individuel et 30 euros en couple, est approuvé à l'unanimité.

D. Présentation des activités 2024/2025

Nos activités régulières sont maintenues comme :

- le café-rencontre du mercredi ;
- le club lecture Lire à Porto ;
- le Ciné-club ;
- les BemVinhos ;
- la Soirée de Printemps ;
- le café de rentrée VAP ;
- le Dîner de Noël.

Un autre événement mensuel a été créé en soirée spécialement pour les actifs :

- l'apéritif-rencontre.

D'autres évènements ponctuels sont et seront organisés en fonction des opportunités comme cela l'a été avec la visite très prisée de la brasserie SuperBock.

Ce point d'information ne fait l'objet d'aucun vote.

E. Élection du Conseil d'administration

Depuis les nouveaux statuts adoptés par l'assemblée générale extraordinaire du 30 mai 2023, l'article 9 stipule que « *L'association Vivre à Porto est dirigée par un Conseil d'administration [...] de 3 membres minimum et de 6 maximum* ».

Les membres sont élus pour une durée de 2 ans se terminant le 30 juin 2026. La liste soumise au vote comporte, dans l'ordre alphabétique, les six noms suivants :

- Valérie Barros ;
- Audrey Delater ;
- Stéphane Duhard ;
- Thanh Huynh
- Tony Lisque ;
- Bernard Poujaud.

Le Conseil d'administration se réunira, dès la fin de cette assemblée, pour confirmer les fonctions exercées par chacun.

La présidente de séance soumet au vote l'élection du Conseil d'administration. La liste des membres constituant le Conseil d'administration pour la période s'écoulant jusqu'au 30 juin 2026 est approuvée à l'unanimité.

F. Questions diverses

Aucune question diverse n'est soumise à l'Assemblée générale. Toutefois, l'équipe de Vivre à Porto rappelle ses canaux de communication. La communication institutionnelle passe par le site <https://vivreaporto.com>. Les adhérents doivent s'y référer pour connaître les dernières activités proposées et gérer leurs inscriptions aux évènements.

Une communication est également assurée sur les réseaux sociaux Facebook et Instagram via la page Vivre à Porto.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h35.

Il est dressé le présent procès-verbal de la réunion, signé par le Président de séance et le Secrétaire de séance.

À Porto, le 24 mai 2024

Le Président de séance

Valérie Barros



Le Secrétaire de séance

Stéphane Duhard

